

# 新・お茶の間留学 レッスンの手引き

第3号



お茶の間留学センター

211013

第1部	登録手続き	3
第1条	新・お茶の間留学のご受講に必要なもの	
第2条	生徒登録の申込み	
第3条	登録内容の決定	
第4条	教材	
第5条	料金の支払方法	
第6条	継続手続き	
第2部	レッスンについて	6
第7条	レッスンの形式	
第8条	受講形態の複数登録	
第9条	複数言語登録 (マルチリンガル登録)	
第10条	レベルについて	
第11条	新・お茶の間留学のレッスン時間	
第12条	コースの変更<月謝払いコースのみ>	
第13条	コースポイントの有効期限・レッスン時間について	
第14条	休会について	
第3部	受講規約	11
第15条	新・お茶の間留学とは	
第16条	Zoom アプリについて	
第17条	メンテナンス時間について	
第18条	レベルチェック	
第19条	やむを得ない事情によるレッスンの振替またはキャンセルについて	
第20条	レッスン受講準備と受け方	
第21条	システムに関するトラブル	
第22条	レッスン終了時	
第23条	遅刻及び退席	
第24条	レッスン予約の取り方	
第25条	予約のキャンセルと変更	
第26条	エクストラポイント	
第27条	長期間、レッスンのご受講がない場合の再レベルチェック	
第28条	レベルアップテスト	
第29条	レッスンのクオリティ管理	
第30条	退会について	
第4部	各種サービスについて	17
第31条	マイル制度	
第32条	家族間共有ポイント共有について	
附則		19
第33条	禁止行為と処分	
第34条	休業	
第35条	電話番号、住所、E-mail アドレス等に変更があった場合	
第36条	規約と変更	

## 第1部 登録手続き

---

### 第1条 新・お茶の間留学のご受講に必要なもの

- 1) ご受講には、パソコン、タブレット端末、スマートフォン端末のいずれかと Zoom アプリ、インターネット環境、カメラ、ヘッドセット（タブレット、スマートフォンの場合はイヤホンマイク）が必要です。
- 2) ご受講の前に Zoom ホームページのシステム要件をご確認下さい。新・お茶の間留学受講の推奨環境は Zoom 利用の推奨環境に準じます。(2021年7月現在)

・ [Windows、macOS、およびLinuxのシステム要件](#)

・ [iOS、iPadOS、Androidのシステム要件](#)

※Zoom はアプリ版を推奨しております。

#### 【パソコン】

##### ■カメラ

生徒様の表情が分かるようにする為に、必ずカメラをご準備下さい。

パソコンにカメラが内蔵されている場合は、内蔵カメラをご利用頂いて問題ございません。

レッスン中は講師がご参加者を確認するために、カメラをオンにしてください

##### ■ヘッドセット

問題なく音声のやり取りをする為に、必ずヘッドセットをご準備下さい。

パソコンやカメラに内蔵のマイク・スピーカーを利用しての受講は、周囲の雑音を拾ってしまい、講師の音声やリスニング教材の音が聞き取れないなどの影響が出る場合がございます。他の生徒様のご迷惑となる為、内蔵マイク・スピーカーのご利用は控えて頂くようお願い致します。

グループレッスンの場合は、レッスン中は原則マイクをミュートにしておくようお願いいたします。講師から発言を求められた際には、講師がマイクをオンに致しますので、「ミュートの解除」ボタンをクリックし、お話しください。

---

#### 【タブレット端末、スマートフォン端末】

##### ■カメラ

レッスン中は、講師がご参加者を確認する為、生徒様の表情が分かるようにする為に、必ずカメラをご利用下さい。

タブレット・スマートフォン内蔵のカメラをご利用頂いて問題ございません。

##### ■ヘッドセット

問題なく音声のやり取りをする為に、必ずイヤホンマイクをご準備下さい。

機種により利用可能なものが異なりますので、ご利用機種に付属しているもの、または別売りでご利用可能なものをご準備頂きますようお願い致します。

グループレッスンの場合は、レッスン中は原則マイクをミュートにしておくようお願いいたします。講師から発言を求められた際には、講師がマイクをオンに致しますので、「ミュートの解除」ボタンをクリックし、お話しください。

タブレット・スマートフォンに内蔵のマイク・スピーカーを利用しての受講は、周囲の雑音を拾ってしまい、講師の音声やリスニング教材の音が聞き取れないなどの影響が出る場合がございます。他の生徒様のご迷惑となる為、内蔵マイク・スピーカーのご利用は控えて頂くようお願い致します。

---

- 3) 新・お茶の間留学をパソコン・タブレット・スマートフォン端末からより快適にご受講頂く為に、Zoom ソフトウェアのインストールをお願い致します。  
＜パソコンでご受講の場合＞  
Zoom サイトより Zoom ミーティングクライアントをインストールして下さい。  
\*Zoom Web クライアントを利用し、ブラウザ上でもご受講頂けます。  
▶<https://zoom.us/download>  
＜タブレット、スマートフォンでご受講の場合＞  
iPad/iPhone の場合は「App Store」から、Android タブレット/スマートフォンの場合は「Google Play ストア」から、「Zoom Cloud Meetings」アプリをインストールして下さい。
- 4) 新・お茶の間留学ご受講の準備等に関するご質問は、テクニカルサポート（050-5577-2984）までお問合せ下さい。テクニカルサポートの営業時間は、月～日/10:00～22:00 です。

#### ＜新・お茶の間留学のご利用環境＞

会員は、新・お茶の間留学サービス申込み時及びレベルチェック時に、自己の責任において推奨システム環境に適合することを確認するとともに、会員の利用環境において正常に本サービスの諸機能を利用できることを確認するものと致します。本サービスは会員の利用環境（パソコン・タブレット・スマートフォン端末のスペック、ソフトウェア条件、ネットワーク環境等）によっては正常に利用できない場合がございます。会員の利用環境に起因し、本サービスのご利用ができない場合、当社はその責任を負わないものと致します。

#### 第2条 生徒登録の申込み

本規約及び概要書面、入会申込書を良くご理解頂いた上で申込みの意思を決定し、登録申込書に署名/捺印し、レッスン料金をお支払頂き、お申込み下さい。生徒登録手続き時に『レッスンの手引き』、『入会申込書の控え』、『コース登録申込書の控え』をお渡し致します。オンライン契約限定のコースについては、費用詳細・レッスン手引き内容をご確認のうえ、オンライン上で必要事項を入力し、お申込み下さい。

#### 第3条 登録内容の決定

以下の事項をご決定下さい。

- 1) コース【ポイントまたは回数】
- 2) 受講形態【駅前留学ルームレッスン、駅 WEB、新・お茶の間留学】
- 3) 言語【英語、フランス語、ドイツ語、スペイン語、イタリア語、中国語、韓国語、日本語】

#### 第4条 教材

登録レッスン・言語などに応じて、必要な教材を購入して頂きます。

#### 第5条 料金の支払方法

＜月謝払いコースの場合＞

- 1) 月会費・レッスン料の支払方法は、口座振替です。  
生徒登録後、速やかに口座振替の手続きをして下さい。毎月、以下の日に翌月分の月会費・レッスン料を引落しさせていただきます。引落日はご登録の収納代行業者により異なります。各口座振替日が金融機関休業日の場合は、翌営業日に振替となります。

・三菱UFJ ファクター	: 毎月 12 日
・ゆうちょ銀行	: 毎月 25 日
・SMBC ファイナンスサービス (旧セントラルファイナンス)	: 毎月 16 日
・SMBC ファイナンスサービス(旧セディナ)	: 毎月 16 日

※SMBC ファイナンスサービス (旧セディナ) をご利用の場合、2022 年 3 月度の月謝 (2022 年 2 月引落) までは、引落日は毎月 27 日となります。

口座振替手続き完了に約 1~2 ヶ月かかりますので、引落しが開始されるまでの月会費・レッスン料は現金払い、または銀行振込により、各受講月度の前月末日までにお支払い下さい。

- 2) オンライン契約限定のコースは、毎月クレジット決済でのお支払いとなります。毎月の決済日は、フリープランはコース購入の為に初回クレジット決済を行われたお日にち、固定プランの初回決済日はコースご契約時、2回目以降の決済日は10日となります。

#### <一括払いコースの場合>

- 3) 月会費は口座振替にてお支払い頂きます。レッスン料は、銀行振込でお支払い下さい。生徒登録後、速やかに口座振替の手続きをして下さい。毎月、以下の日に翌月分の月会費を引落しさせて頂きます。引落日はご登録の収納代行業者により異なります。各口座振替日が金融機関休業日の場合は、翌営業日に振替となります。

- ・三菱UFJファクター : 毎月12日
- ・ゆうちょ銀行 : 毎月25日
- ・SMBCファイナンスサービス(旧セントラルファイナンス) : 毎月16日
- ・SMBCファイナンスサービス(旧セディナ) : 毎月16日

※SMBCファイナンスサービス(旧セディナ)をご利用の場合、2022年3月度の月会費(2022年2月引落)までは、引落日は毎月27日となります。

口座振替手続き完了に約1~2ヶ月かかりますので、引落しが開始されるまでの月会費は現金払い、または銀行振込により、各受講月度の前月末日までにお支払い下さい。

#### <共通>

- 4) 支払方法に関わらず、レッスン料は前納です。  
万が一、ファースト・レッスンまでにレッスン料の納入が完了していない場合には、レッスンは受けられなくなります。ご注意ください。
- 5) 口座より引落ができなかった場合、事務手数料として310円(税込)を請求させて頂きます(金額は変更することがあります)。

### 第6条 継続手続き

- 1) 継続をご希望の方は、登録されたレッスンの終了(※)までに継続の手続きを行って下さい。  
※登録されたレッスンの終了とは、以下の日を指します。

#### <“月謝払いコースから一括払いコース”への継続の場合>

最終受講月の月末日、または登録された全てのポイントを使い切った日、のいずれか早い方の日

#### <“一括払いコースから一括払いコース”・“一括払いコースから月謝払いコース”への継続の場合>

登録された全てのポイントを使い切った日、または有効期限終了日、のいずれか早い方の日

## 第2部 レッスンについて

### 第7条 レッソンの形式

- 1) レッスンには、ネイティヴインストラクターが行うレッスン、フィリピン人インストラクターが行うレッスンがあります。
- 2) ネイティヴインストラクターが行うレッスンには、18分間の「スタンダード」と40分間の「ダブル」があり、それぞれグループレッスンとマンツーマンレッスンがあります。フィリピン人インストラクターが行うレッスンは、18分間の「スタンダード」マンツーマンレッスンのみです。
- 3) グループレッスンに際しての生徒数は予約状況によって異なりますが、1人のインストラクターに生徒数は8人までで行います（レッスン人数は予告なく変更されることがあります）。
- 4) 英語 レベル9のグループレッスは生徒数5人までで行います（レッスン人数は予告なく変更されることがあります）。
- 5) フィリピン人インストラクターはレベル5・6・7のレッスン（英語）のみを担当致します。
- 6) レッスン受講に必要なポイントは下記表の通りです。
- 7) 担当インストラクターは、当日の予約状況に従って、予告なしに変わることがあります。予めご了承下さい。

#### ネイティヴインストラクターレッスン

	スタンダード	ダブル
時間	18分	40分
人数 1:8	0.5ポイント	1ポイント
人数 (レベル9) 1:5	0.8ポイント	1.5ポイント
人数 1:1	1.5ポイント	3ポイント

※英語レベル9の生徒様は受講形態1:1、または1:5のレッスン受講となります。

#### フィリピン人インストラクターレッスン（英語、レベル5～7対応）

	スタンダード
時間	18分
人数 1:1	0.4ポイント

### 第8条 受講形態の複数登録

フリープラン・プラチナ留学のレッスンポイントは、「駅前留学（ルームレッスン）」、「**駅 WEB**」、「新・お茶の間留学」のいずれの受講形態でも使用して頂くことができます。登録時に設定された受講形態以外でも、後日、異なった形態でご受講頂けますので、ご希望の場合はスタッフにお申し出下さい。

ただし、フィリピン人インストラクターコースの全てとネイティヴインストラクターコースの一部が該当する、オンライン限定コースは、ご購入頂いたコース内容でのみのレッスン受講となり、受講形態を変更することはできません。

駅前留学（ルームレッスン）	全国のスクールに通って、外国人インストラクターとレッスンルームで直接対面して受けて頂く、外国語のレッスンのことです。
駅 WEB	全国のスクールに設置されているパソコン利用で、外国人インストラクターとのレッスンを受講頂く外国語のレッスンのことです。
新・お茶の間留学	ご自宅やオフィス、旅行先など、インターネット環境がある場所において、パソコン・タブレット端末・スマートフォン端末のいずれかを利用して行う外国語のレッスンのことです。「新・お茶の間留学」はオンラインで受けて頂けます。 通信環境によりレッスンに接続できない場合がございます。 事前に下記 Zoom 社のミーティングテストに参加し、事前に音声や映像が正常に動作するかご確認頂くことを推奨いたします。 <a href="https://zoom.us/test">https://zoom.us/test</a>

※当手引きは新・お茶の間留学の規約です。「駅前留学（ルームレッスン）」・「駅 WEB」のレッスンについては、それぞれ手引きをご用意しており、ご登録される方にお渡ししております。また、受講されない方でも、ご希望であればお渡し致しますので、スタッフにお申し出下さい。

### 第9条 複数言語登録（マルチリンガル登録）

- 1) お手持ちの予約制ポイントを使用して、英語、フランス語、ドイツ語、スペイン語、イタリア語、中国語、韓国語、日本語の中から、同時に複数の言語のレッスンを受けて頂くことができます。

ただし、フィリピン人インストラクターコースの全てとネイティヴインストラクターコースの一部が該当する、オンライン限定コースは、ご購入頂いたコース内容でのみのレッスン受講となります。

フィリピン人インストラクターコースのご契約では、フィリピン人インストラクターが行う英語レッスンのみのご受講、オンライン限定販売のネイティヴインストラクターコースは英語のみのご受講となります。

- 2) レッスンを開始頂く前にはレベルチェックテストを受講頂けます。レベルチェックテストは言語ごとに行いません。但し、英語以外の言語を初めて学ばれる方で、レベル1と明らかに判断できる場合には、レベルチェックテストのご受講を頂く必要はございません。
- 3) 受講人数、曜日、時間などによって開催言語が限られることがあります。詳しくはスタッフまでお問合せ下さい。

### 第10条 レベルについて

英語のレッスンは、5～9までの5段階、英語以外の言語は、レベルが1～7までの7段階に分かれています。受講開始時に、レベルチェックテストをご受講頂き、レベルを決定させていただきます。

#### 【英語】

レベル	受講可能なレッスン <Low←難易度→High>				
	5	6	7	8	9
5	●	-	-	-	-
6	○	●	-	-	-
7	○	○	●	-	-
8	○	○	○	●	-
9	○	○	○	○	●

※○がついているレッスン全て受講可能となり、各レッスンは●がついた現レベルの生徒様にあわせた進行となります。ご自身のレベルよりも下のレベルは復習としてご受講頂くことが可能でございます。フィリピン人講師は、レベル5～7のマンツーマンレッスンを担当致します。

【英語以外の言語】

レベル	受講可能なレッスン						
	1	2	3	4	5	6	7
1	●	○	-	-	-	-	-
2	○	●	○	-	-	-	-
3	-	○	●	○	-	-	-
4	-	-	○	●	○	-	-
5	-	-	-	○	●	○	-
6	-	-	-	-	○	●	○
7	-	-	-	-	-	○	●

※○がついているレッスン全て受講可能となり、各レッスンは●がついた現レベルの生徒様に合わせた進行となります。  
 ※言語により開催レベルが限定される場合がございます。詳しくはスタッフまでお問合せ下さい。

第11条 お茶の間留学のレッスン時間

お茶の間留学のレッスン時間は下記の通りとなります。

毎月 第2水曜日はメンテナンスの為、下記表のグレーの時間帯はレッスンをご受講いただけません。

〈スタンダードレッスン〉 1レッスン：18分

07:30~07:48	07:50~08:08
08:20~08:38	08:40~08:58
09:10~09:28	09:30~09:48
10:00~10:18	10:20~10:38
10:40~10:58	11:10~11:28
11:40~11:58	12:00~12:18
12:30~12:48	12:50~13:08
13:20~13:38	13:40~13:58
14:10~14:28	14:30~14:48
15:00~15:18	15:20~15:38
15:50~16:08	16:10~16:28
16:40~16:58	17:00~17:18
17:30~17:48	17:50~18:08
18:20~18:38	18:40~18:58
19:10~19:28	19:30~19:48
20:00~20:18	20:20~20:38
20:50~21:08	21:10~21:28
21:40~21:58	22:00~22:18
22:30~22:48	22:50~23:08
23:20~23:38	23:40~23:58
00:10~00:28	00:30~00:48
01:00~01:18	01:20~01:38
01:50~02:08	02:10~02:28
03:00~03:18	03:20~03:38
03:50~04:08	04:10~04:28
05:00~05:18	05:20~05:38
05:50~06:08	06:10~06:28
06:40~06:58	07:00~07:18

〈ダブルレッスン〉 1レッスン：40分

07:30~08:10
08:20~09:00
09:10~09:50
10:00~10:40
10:50~11:30
11:40~12:20
12:30~13:10
13:20~14:00
14:10~14:50
15:00~15:40
15:50~16:30
16:40~17:20
17:30~18:10
18:20~19:00
19:10~19:50
20:00~20:40
20:50~21:30
21:40~22:20
22:30~23:10
23:20~00:00
00:10~00:50
01:00~01:40
01:50~02:30
03:00~03:40
03:50~04:30
05:00~05:40
05:50~06:30
06:40~07:20

※深夜・早朝時間帯（背景がグレーの箇所）は、英語のみの開講です。  
 ※言語により開講時間が異なります

### 第12条 コースの変更<月謝払いコースのみ>

最初に設定した1ヶ月の間に使用するポイント数や受講回数は、変更可能です。変更には手続きが必要ですので、変更月の前々月25日までにスタッフへお申し出頂きお手続き下さい。クレジットカードでご契約のオンライン限定コースのコース変更は、NOVA MY ROOMの登録情報変更メニューからご自身でお手続きください。

※ポイント数を変更した際も、ポイント有効期限の変更はありません。

### 第13条 コースポイントの有効期限・レッスン時間について

各コースには有効期限がございます。有効期限・各レッスンのレッスン時間は下記の通りとなります。

ネイティヴインストラクターコースは下記の通りです。

支払		コース	有効期限	生徒人数	レッスン時間	ポイント付与	プラン	
口座振替 (口座振替設定完了までは銀行振込)	オンライン	1万円留学	該当月の翌月5日まで	グループ (最大8名)	ダブル (40分間)	-	固定制	
		マンツーマン留学		マンツーマン (1名)				
		プラチナ留学	3ヶ月					
銀行振込	フリープラン	月謝コース (グループ)	3ヶ月	グループ (最大8名)と マンツーマン (1名)を予約 時に選択	スタンダード (18分間)と ダブル (40分間)を 予約時に選択	前月10日頃 (口座振替 開始後)	予約制	
								週1回 (4ポイント)
								週2回 (8ポイント)
		週3回 (12ポイント)						
		月謝コース (マンツーマン)						週1回 (12ポイント)
								週2回 (24ポイント)
	週3回 (36ポイント)							
	一括コース		1年			50ポイント		
						100ポイント		
						200ポイント		
300ポイント								
400ポイント								
		2年	500ポイント					
クレジットカード決済	オンライン 限定コース	毎日プラン	1ヶ月	グループ (最大8名)	スタンダード (18分間)	-		
		フリープラングループ月4回						
		フリープラングループ月8回						
		フリープラングループ月12回						
		フリープランマンツーマン月4回		マンツーマン (1名)				
		フリープランマンツーマン月8回						
		フリープランマンツーマン月12回						
		都度プラン(グループ)		グループ (最大8名)				
		都度プラン(マンツーマン)		マンツーマン (1名)				

※オンライン限定コースを除くネイティヴ講師が担当するフリープラン月謝コースは、付与されるポイントでグループレッスン、マンツーマンレッスンのどちらもご予約・ご受講が可能です。当月内に消化できなかったポイントは、有効期限内で繰り越して頂けます。また、2013年3月末までの月謝コースご契約者は、受講月の前月の10日頃(月によって異なります)をポイント購入日とし、その日から1年間、ご使用頂けます。

※月謝コースにて、有効期限内であったとしても、月謝の支払いがない場合は、受講頂けません。

※1 万円留学・マンツーマン留学で付与されるポイントの有効期限は翌月 5 日までで、翌月 6 日以降へのポイント繰り越しサービスはございません。受講月の翌月 5 日までが有効期限の当該月のポイントを使って翌月 6 日以降のレッスン予約や翌月 6 日以降への振替はできかねます。

※一括払いコースで2013年3月末までのコースでご継続の場合は、有効期限はポイント最終購入日から1年間です。

※オンライン限定コースの毎日プランおよび、フリープラングループ月 4 回・8 回・12 回は、英語レベル 5 から 8 までのレッスン提供となります。

フィリピン人インストラクター受講専用コースは下記の通りです。

支払		コース	ポイント付与	有効期限	レッスン時間	生徒人数	
クレジット カード決済	オンライン 限定 コース	毎日プラン		-	1ヶ月	スタンダード (18分)	マンツーマン (1名)
		都度プラン		購入時			
		フリープラン	月 4 回	クレジットカード 決済時			
			月 8 回				
			月 12 回				
		固定プラン	月 4 回				
			月 8 回				
			月 12 回				
		カランプラン	月 8 回				
			月 12 回				

※フィリピン人インストラクター受講専用コースの回数を利用して、ネイティブインストラクターが行うレッスンを受講することはできません。

※毎日プラン、都度プラン、フリープラン（大人）、固定プラン（大人）は英語レベル 5 から 7 までの提供です。

#### 第14条 休会について

- 1) 留学・引越・入院・海外転勤などやむを得ない理由で休学をご希望の場合は、休会を希望する月の前々月 25 日までに所定の休会届に必要事項を記入の上、所属スクールに提出して下さい（前々月 25 日が校舎休業日の場合は、休業日の前営業日前にお申し出下さい）。
- 2) 休会に手数料はかかりません。
- 3) 休会期間は1ヶ月度単位とし、最大で連続5年間受付をしております。
- 4) 休会された場合でも、ポイントの有効期限に変更はありません。有効期限に関する詳細については、第13条をご覧ください。
- 5) 休会終了月の翌月から自動的に復学となります。
- 6) フィリピン人インストラクター受講専用コースには休会制度はなく、サービス停止手続きとなります。サービス停止後に受講を再開される場合には、改めて NOVA MY ROOM からコース購入を行って下さい。

### 第3部 受講規約 (新・お茶の間留学)

以下は新・お茶の間留学の規約です。駅前留学 (ルームレッスン)・駅WEB レッスンについては、それぞれの手引きをご用意しており、ご登録される方にお渡ししております。また、受講されない方でも、ご希望であれば、お渡し致しますので、スタッフにお申し出下さい。

#### 第15条 お茶の間留学とは

- 1) 「新・お茶の間留学」とは、ご自宅やオフィス、旅行先などインターネット環境がある場所でパソコン・タブレット端末・スマートフォン端末を利用して受講する外国語のレッスンのことです。  
「新・お茶の間留学」はブロードバンド有線またはワイヤレス、4G/LTE または 5G を利用して受けて頂けます。
- 2) 通信環境によりレッスンに接続できない場合がございますので、接続テストをご希望の際はテクニカルサポート (050-5577-2984) までご連絡下さい。
- 3) 新・お茶の間留学のお申込み前に、インターネット接続が正常に行えることを予め確認して下さい。  
また、インターネット機器の設置及び設定はご自身または各メーカーにご相談下さい。

#### 第16条 Zoom アプリについて

- 1) Zoom でレッスンに参加するとカメラで映されている自分の映像に名前が表示されます。スムーズにレッスンを  
行う為にも事前に必ずお名前・生徒番号の設定をお願い致します。(例) Hanako N 123456
- 2) 通信環境によりレッスンに接続できない場合がございます。事前に Zoom 社のミーティングテストに参加し、  
音声や映像が正常に動作するかご確認下さい。

#### 第17条 メンテナンス時間について

設備メンテナンスのため、レッスン及びその他サービスを休止することがございます。定期メンテナンスは、毎月第2水曜日の22:20～翌7:20までです。緊急メンテナンスの際にはホームページにその旨を記載致します。

#### 第18条 レベルチェック

- 1) レッソンの受講開始前にレベル分けのためのレベルチェックテストを受けて頂きます。生徒登録手続きの完了後、ご受講言語ごとにレベルチェックテストを予約して下さい。
- 2) レベルチェックテストは、インストラクターとの会話形式で行います。
- 3) レベルチェックテストの予約の取り方、キャンセル・変更は、レッスンに準じます。ご予約はお茶の間留学センターへお申し出頂くか、NOVA 公式ホームページ内 NOVA MY ROOM よりご自身でお取り下さい。
- 4) レベルチェックテストの開始時刻に遅刻された場合、ご予約されていたレベルチェックテストはご受講頂けません。改めて次回のご予約をお取り下さい。 ※開始時刻3分前までに、チェックイン (接続) して下さい。

#### 第19条 やむを得ない事情によるレッスンの振替またはキャンセルについて

- 1) グループレッスン・フィリピン人講師でご予約を頂いている場合、弊社の事情により予約頂いた講師を事前の連絡なく変更させて頂くことがございます。予めご了承下さい。
- 2) 弊社の事情により、ご予約頂いていたレッスンを受講頂けないことがございますので、予めご了承下さい。その際のレッスンポイントは返却致します。なお、ポイントを返却させて頂く時期が、第26条第3項の時期であった場合でも、当該ポイントはエクストラポイントには切り替わず、当該レッスン予約をする前の状態で返却致します。但し、当該予約がエクストラポイントを使用して予約されたものである場合は、エクストラポイントで返却致します。

## 第20条 レッスン受講準備と受け方

- 1) 毎回レッスン開始 10 分前までにはご利用される端末（パソコン・タブレット端末・スマートフォン端末）の電源を入れ、準備を整えて下さい。レッスンを受講する前に、下記 Zoom 社のミーティングテストに参加し、事前に音声や映像が正常に動作するかご確認頂くことを推奨いたします。  
<https://zoom.us/test>
- 2) 事前の準備を行なって頂けなかったことが原因で正常にレッスンを受けられない場合は、ポイントは消化されます。
- 3) 毎回レッスン開始 3 分前～レッスン開始時間までに必ず NOVA MYROOM のチェックインカウンターからチェックイン（接続）をお願い致します。3 分前以前にチェックインして頂いても接続できません。
- 4) レッスン時間にかつても【チェックイン】ボタンがグレーのままの場合は、チェックインカウンター左上にある更新のマーク（）を押してページを更新してください。

## 第21条 システムに関するトラブル

- 1) 万が一、トラブルが発生した場合は、ご利用の機器の取扱説明書、Zoom ヘルプセンター、NOVA 新・お茶の間留学のよくある質問ページ等をご参照下さい。それでも解決できない場合はテクニカルサポートにお問合せ下さい。

レッスン時にトラブルが発生した場合には、直ちにテクニカルサポート（050-5577-2984）にご連絡下さい。テクニカルサポートの営業時間は、月～日/10:00～22:00 となっております。営業時間外にトラブルが発生した場合には、恐れ入りますが営業時間内に改めてお問い合わせ頂きますようお願い致します。

万が一、お茶の間留学センター・レッスン提供元校舎の設備上のトラブルが原因で、レッスン開始時刻までに正常にチェックイン（接続）できない場合、レッスンの振替をさせていただきます。その場合、レッスン開始時刻までにお茶の間留学センターに速やかにご連絡下さい。レッスン開始時刻までにご連絡頂けなかった場合は、欠席扱いとなり、ポイントは消化されますのでご注意ください。また、チェックイン（接続）後、開始時刻通りにレッスンが正常に開始されない場合、速やかにお茶の間留学センターに連絡をお願い致します。

ご自宅の設備や回線等の通信環境、天災地変などが原因でチェックインできない場合は、レッスンの振替は致しかねます。パソコン本体やタブレット・スマートフォン端末、周辺通信機器を買い替えられた時や、大掃除や引越の後など、ご利用環境が変わった場合には、レッスン開始時刻までに必ず、下記 Zoom 社のミーティングテストに参加し、事前に音声や映像が正常に動作するかご確認下さい。

<https://zoom.us/test>

万が一これを怠り、レッスン開始時刻までに正常にチェックイン（接続）ができなかった場合は、欠席扱いとし、ポイントは消化されますのでご注意ください。

- 2) レッソンの途中で音声、映像に問題が生じた場合、早急にインストラクターにお知らせ下さい。
- 3) グループレッスンにおきまして、同席生徒様に影響するトラブルが生じた場合、レッスンから退出をお願いする場合がございます。

## 第22条 レッスン終了時

- 1) レッスン終了後は、速やかに退出して下さい。  
講師がレッスンから退出すると、レッスンは自動的に終了となります。
- 2) 連続してレッスンを受けられる場合、必ず一度 Zoom 接続を終了し、次のレッスンの 3 分前に NOVA 公式ホームページ内 NOVA MY ROOM のチェックインカウンターから次のレッスンのチェックインボタンを押してください。（レッスンによって Zoom の Room は異なります）

## 第23条 遅刻及び退席

- 1) レッスン開始時刻になってもチェックイン（接続）されない場合は、システム上、チェックインを受け付けることができず、また他の生徒様のご迷惑となりますので、レッスンへの参加をお断りすることがあります。レベルチェックテスト、長期間レッスンのご受講がない場合の再レベルチェックテスト、レベルアップテストの開始時刻に遅刻された場合、受けて頂くことができかねますので、ご了承下さい。
- 2) レッスン中にやむをえず席を外す場合は、必ずマイクをオフにしてくださいよう、お願い致します。5分以上の中座は、レッスン続行に支障をきたし、他の生徒様のご迷惑となりますので、レッスンへの再参加をお断りすることがあります。
- 3) チェックインが遅れたためにレッスンを受けて頂けない場合や、途中で中座・退席された場合は、欠席扱いとなり、ポイントは消化されます。

## 第24条 レッスン予約の取り方

### <月謝払いコース（固定制）・1万円留学・マンツーマン留学>

- 1) レッソンは言語・レベル・曜日・時間が固定です。言語・レベルにより、開講曜日・時間が異なりますので、スタッフにお問合せ下さい。ご予約はスタッフがお取りします。
- 2) レッスン提供元校舎の改装工事・ビル自体の休館・天災地変等、やむを得ない事由により休講することがあります。休講となった場合には、別の日時に振替えて受講して頂きます。
- 3) ネイティヴインストラクターが担当する、1万円留学などグループで行う固定コースの開講は、レベル8までとなります。マンツーマン留学はレベル9までご登録頂けます。フィリピン人インストラクターコースの固定レッスン（大人）はマンツーマンで行い英語のみです。レベル5から7までの開講となります。
- 4) ネイティヴインストラクター・フィリピン人インストラクターに関わらず、講師を指定頂くことはできません。
- 5) レッスン時間は、ネイティヴインストラクターが担当するレッスンは40分間、フィリピン人インストラクターが担当するレッスンは18分間です。

### <月謝払いコース（予約制）・一括払いコース・プラチナ留学>

- 1) レッソンは予約制ですのでその都度予約をお取り下さい（フリータイム制ではありません）。なお、予約はできるだけ早めにお取り下さい。
- 2) レッソンはお持ちのレッスンポイントの限りで何レッスンでも予約しておくことができます。新・お茶の間留学レッスンは、開始時刻の10分前まで当日予約が可能です。但し、日によって予約の空き状況は異なりますので、なるべくお早めにご予約をお願い致します。
- 3) レッソンの予約は、17日先まで受け付けております。
- 4) 予約は、生徒様予約サイト上またはお電話で受け付けております。  
※一部予約サイト上にて予約受付ができないレッスンがございます。お電話にてお問い合わせ下さい。  
新・お茶の間留学レッスン予約受付・・・06-7220-3961  
電話での予約受付時間帯・・・10:00~21:00（土・日・祝含む）
- 5) 予約は必ずご自身でお取り下さい。
- 6) レッスンとレッスンの間の時間は、コンピュータを次のレッスンのカルテの準備で使用するため、予約が取りにくくなります。この間のご予約は、なるべくご遠慮下さい。
- 7) 予約を取られたら、予約日時を忘れないために、必ずその場で手帳等に予約日時をメモしておいて下さい。また、NOVA公式ホームページ内NOVAMY ROOMからも予約をご確認頂けます。
- 8) 1台のパソコン・タブレット端末・スマートフォン端末を複数の生徒（家族等）で利用される場合、それぞれの端末機の使用状況は生徒間の責任において管理をお願い致します。予約の重複等が原因でサービスが受けられ

なかった場合は、欠席扱いとなり、ポイントは消化されます。

- 9) オンライン限定コースにおいては、それぞれ契約されたコース内容でのご予約・ご受講となります。
- 10) オンライン限定コースでは、ネイティヴインストラクターのグループレッスンレベル5から8まで、フィリピン人インストラクターはレベル5から7までのマンツーマンレッスンでのご提供です。

#### <毎日プラン（予約制）オンライン限定コース>

- 1) レッスンは予約制ですのでレッスンはその都度予約をお取り下さい（フリータイム制ではありません）。なお、予約は出来るだけ早めにお取り下さい。
- 2) レッスンは、最大予約数を7レッスンまでとして毎日1回までを17日先まで予約頂けます。当日予約はレッスン開始時刻の10分前まで可能です（空きがある場合に限りです）。
- 3) レッスンの予約はインターネットにて24時間受け付けております。
- 4) 予約は必ずご自身でお取り下さい。
- 5) レッスンとレッスンの間の時間は、コンピュータを次のレッスンのカルテの準備で使用するため、予約が取りにくくなります。この間のご予約は、なるべくご遠慮下さい。予約を取られたら、予約日時を忘れない為に、必ずその場で手帳等に予約日時をメモしておいて下さい。
- 6) 1台のパソコン・タブレット端末・スマートフォン端末を複数の生徒（家族等）で利用する場合、それぞれの端末の使用状況は生徒間の責任において管理をお願い致します。予約の重複等が原因でサービスが受けられなかった場合は欠席扱いとなり、ポイントは消化されます。
- 7) 年末年始やメンテナンス時間など、お茶の間留学センターが休講となる期間はご受講頂けません。
- 8) フィリピン人インストラクターの毎日プランについてはフィリピンの祝日も休講となり、レッスンをご受講頂けません。
- 9) ネイティヴインストラクターは英語レベル5から8までのグループレッスン、フィリピン人インストラクターは英語レベル5から7までのマンツーマンレッスンでのご提供です。
- 10) 1レッスンの時間は、それぞれ18分間です。

#### <都度プラン（予約制）オンライン限定コース>

- 1) レッスンは予約制ですのでレッスンに際してはその都度予約をお取り下さい（フリータイム制ではありません）。なお、予約はできるだけ早めにお取り下さい。
- 2) レッスンは、都度プラン1回分のご契約につき1回、17日先までで予約頂けます。当日予約はレッスン開始時刻の10分前まで可能です。
- 3) レッスンの予約はインターネットにて24時間受け付けております。
- 4) 予約は必ずご自身でお取り下さい。
- 5) 1台のパソコン・タブレット端末・スマートフォン端末を複数の生徒（家族等）で利用する場合、それぞれの端末の使用状況は生徒間の責任において管理をお願い致します。予約の重複等が原因でサービスが受けられなかった場合は欠席扱いとなり、ポイントは消化されます。
- 6) ネイティヴインストラクターのグループレッスンは英語レベル5～8まで、フィリピン人インストラクターは英語レベル5～7までのマンツーマンレッスンでのご提供となります。

### 第25条 予約のキャンセルと変更

#### <月謝払いコース（固定制）/1万円留学/マンツーマン留学>

- 1) レッスン予約の振替は、月4回のレッスンの内1回のみ可能です。振替を希望されるレッスンの7日前の開始時刻前まで（開始時刻が予約受付時間外にあたる場合は、7日前の前営業日の夜21時まで）にお申し出下さい。



- 6) エクストラポイントにてご予約頂いたレッスンをキャンセルした場合、ポイントは失効致します。
- 7) エクストラポイントは解約時、返金の対象外となります。

#### 第27条 長期間、レッスンのご受講がない場合のレベルチェックテスト

- 1) 言語ごとに、長期に渡りレッスンのご受講がない場合、レッスンを再開される前に、任意で再レベルチェックテストを受けて頂くことができます。再レベルチェックテストには2ポイントまたは代金(税込3,300円)が必要です(必要ポイント数・料金は予告なく変更する場合がございます)。フィリピン人インストラクターが担当するコースのレベルチェックは、レッスンを1回分利用して受講頂きます。
- 2) 再レベルチェックテストは、インストラクターと会話形式で行います。
- 3) 再レベルチェックテストの、予約の取り方、キャンセル・変更は、レッスンに準じます。ご予約はお茶の間留学センターへお申し出頂くか、NOVA公式ホームページ内のNOVA MY ROOMよりご自身でお取り下さい。
- 4) 再レベルチェックテストの開始時刻に遅刻された場合、受けて頂くことはできかねますのでご了承下さい(その場合、ポイントは消化されます)。改めて、次回のご予約をお取り下さい。  
※開始時刻2分前迄に、チェックイン(接続)して下さい。

#### 第28条 レベルアップテスト

- 1) レッソンの進展に伴い、インストラクターよりレベルアップテストのご受験を推薦させていただきます。インストラクターから推薦後、レベルアップテストの予約をお取り頂きますのでスタッフまでお申し出下さい。レベルアップテストには2ポイントまたは代金(税抜3,000円)が必要です(必要ポイント数は予告なく変更することがあります)。マンツーマン留学のレベルアップテストはレッスン中に行うこともできます。受講を希望される場合には、予め受講される日時をお茶の間留学センターにお知らせください。予約講師がレベルアップテストを担当出来ない場合、別の固定レッスン日をご指定ください。フィリピン人インストラクターが担当するコースでは、レッスンを1回分利用してレベルアップテストをご受講頂きます。
- 2) 自身の判断でレベルアップテストにチャレンジしてみたい方は、レベルアップテストの予約をお取り致しますので、お茶の間留学センタースタッフまでお申し出下さい。
- 3) レベルアップテストは、インストラクターと会話形式で行います。
- 4) レベルアップテストの予約の取り方、キャンセル・変更は、レッスンに準じます。
- 5) レベルアップテストの開始時刻に遅刻された場合、ご予約されていたレベルアップテストを受けて頂くことはできませんので、ご了承下さい(その場合、ポイントは消化されます)。改めて、次回のご予約をお取り下さい。  
※開始時刻2分前にチェックイン(接続)して下さい。
- 6) レベルアップテストの結果、レベルが変更になる場合は、既にお取りしているレッスンは変更前のレベルのままでお受け下さい。

#### 第29条 レッソンのクオリティ管理

レッスンでは、ティーチングクオリティを常に最善に維持するため、センター側で担当インストラクター以外のインストラクターやスタッフがオブザーブ(見学)する場合があります。またレッスンを録画して、クオリティ管理に役立てる場合もありますのでご了承下さい。

#### 第30条 退会について

- 1) 退会を希望する月の前々月25日(最終受講月度の前月25日)までに退会届を所属スクールに提出して下さい。  
クレジットカード支払いのオンライン限定コースのサービス停止は、前々月25日までにご自身のNOVA MY ROOM内の登録情報変更メニューから行って下さい。
- 2) 期日を過ぎてのお申し出の場合、退会を希望される月度のレッスン料・月会費は必要となります。

## 第4部 各種サービスについて

### 第31条 マイル制度

- 1) レッスンに出席する度にマイルが貯まります。付与マイル数は下記の通りです。  
 欠席やキャンセルされた際にポイントが消化になっても、マイルは付与されません。  
 割引サービスを利用された場合は、付与マイル数も減ります。

#### ネイティヴインストラクターコース

ステータス	コース	付与マイル
一般会員	予約制コース (フリープラン・月謝・一括コースなど)	1ポイントにつき1マイル (2013年3月までのコースにて受講の場合は、1ポイントにつき0.5マイル)
	固定制コース (1万円留学・マンツーマン留学など)	1レッスンにつき1マイル (2013年3月間でのコースにて受講の場合は、1レッスンにつき0.5マイル)
	毎日プラン	1レッスンにつき0.2マイル
グリーン会員	予約制コース (フリープラン・月謝・一括コースなど)	1ポイントにつき1.2マイル (2013年3月までのコースにて受講の場合は、1ポイントにつき0.6マイル)
	固定制コース (1万円留学・マンツーマン留学など)	1レッスンにつき1.2マイル (2013年3月間でのコースにて受講の場合は、1レッスンにつき0.6マイル)
	毎日プラン	1レッスンにつき0.24マイル
ゴールド会員	予約制コース (フリープラン・月謝・一括コースなど)	1ポイントにつき1.4マイル (2013年3月までのコースにて受講の場合は、1ポイントにつき0.7マイル)
	固定制コース (1万円留学・マンツーマン留学など)	1レッスンにつき1.4マイル (2013年3月間でのコースにて受講の場合は、1レッスンにつき0.7マイル)
	毎日プラン	1レッスンにつき0.28マイル
レッド会員	予約制コース (フリープラン・月謝・一括コースなど)	1ポイントにつき1.6マイル (2013年3月までのコースにて受講の場合は、1ポイントにつき0.8マイル)
	固定制コース (1万円留学・マンツーマン留学など)	1レッスンにつき1.6マイル (2013年3月間でのコースにて受講の場合は、1レッスンにつき0.8マイル)
	毎日プラン	1レッスンにつき0.32マイル

#### フィリピン人インストラクターコース

一律	毎日プラン	1レッスン受講で0.1マイル
	毎日プラン以外のコース	1レッスン受講で0.2マイル

- 2) 30マイル貯まると1ポイントに交換ができます。  
 3) 交換後のポイントの有効期限は交換日から3ヵ月です。

4) 会員ステータスは毎年3月31日時点で、直近1年間の獲得マイルと生涯獲得マイルをもとに、その年の6月1日からのステータスが決定します。各ステータスの条件は下記の通りです。

- ・一般会員  
...前年4月1日～1年間の獲得マイルが60マイル未満、生涯獲得マイルが100マイル未満
- ・グリーン会員（2014年6月1日より新設）  
...前年4月1日～1年間の獲得マイルが60～180マイル未満、生涯獲得マイルが100～300マイル未満
- ・ゴールド会員（2015年6月1日より新設）  
...前年4月1日～1年間の獲得マイルが180マイル以上、生涯獲得マイルが300マイル以上
- ・レッド会員（2021年6月1日より新設）  
...前年4月1日～1年間の獲得マイルが300マイル以上、生涯獲得マイルが500マイル以上

### 第32条 家族間ポイント共有について

- 1) 家族間ポイント共有とは、お持ちのフリープランのポイントを2親等以内の家族間で共有頂ける制度です。ご登録を希望の場合は、所属スクールのスタッフにお申し出下さい。
- 2) 家族間ポイント共有制度でご登録の方には月会費をお支払い頂きます。  
(複数名ご利用の場合はそれぞれお支払い頂きます。)
- 3) マイルは、実際に受講された生徒様にのみ付与されます。
- 4) 家族間ポイント共有しているポイントがエクストラポイントに切り替わった場合は、家族間共有者内で使用頂けます。エクストラポイントルールにつきましては第26条に準じます。
- 5) ポイントをお持ちの生徒様が休会中は、ご家族もその生徒様のポイントを使うことはできません。
- 6) オンライン限定コースのポイントは家族間ポイント共有できません。

## 附則

### 第33条 禁止行為と処分

- 1) 新・お茶の間留学ご登録後、各号の一つに該当するときは、通知または勧告をせずに新・お茶の間留学サービス及びレッスンの提供を中止致し、新・お茶の間留学またはNOVAの生徒契約を解除し、除名処分とすることがあります。
  - ① 飲食・喫煙をしながらの受講、レッスン前の飲酒、暴力行為、営業妨害、他の生徒やインストラクター及びスタッフに不快感を与える言動、その他迷惑となる行為や社会的モラルに反する言動をされたとき
  - ② 登録されたポイントの譲渡または売買をされたとき
  - ③ コンピュータウイルス等の有害なプログラムを、新・お茶の間留学サービスを通じて、または新・お茶の間留学サービスに関連して使用、提供する行為
  - ④ 新・お茶の間留学レッスンを受ける権利の貸与及び譲渡または売買各種料金の支払を怠ったとき
  - ⑤ 当社と連絡が取れなくなったとき
  - ⑥ 新・お茶の間留学レッスンの権利の貸与及び譲渡または売買をされたとき
  - ⑦ レッソンの受講にあたっての下記禁止事項に違反した場合
    - I. レッスンやテキストの録画、録音、撮影、内容のアップロード
    - II. 小さな子どもを抱いてのレッスン
    - III. 生徒様以外の方をレッスンに同席させること
    - IV. レベルチェック等のテスト中にインストラクターの許可なく辞書や電子機器を使用すること
    - V. 自分の周囲の人と話しながらレッスンやテストを受けること
    - VI. パソコン、タブレット、スマートフォン端末1台で2人以上が同時にレッスンを受けること
    - VII. スピーカー（パソコンのスピーカー機能含む）の使用（ハウリングを起こすため）
    - VIII. パソコンに内蔵されているマイクの使用（雑音を拾いすぎるため）
- 2) 禁止行為に対する違反、その他行為によって当社に損害が生じた場合は、損害賠償を請求する場合があります。

### 第34条 休業

- 1) 年末年始は、休業と致します。休業期間は、年度により異なります。
- 2) お茶の間留学センターの改装・ビルの休館・天災地変等、やむを得ない事由により休業することがあります。
- 3) フィリピンの祝日はフィリピン講師のレッスンが休講となります。
- 4) レッスンポイントの有効期限は、上記の事由による休業で延長にはなりませんので、予めご了承下さい。

### 第35条 電話番号、住所、E-mailアドレス等に変更があった場合

当社では、顧客の情報を正確かつ最新の情報に保つよう努めております。

電話番号、住所、E-mailアドレス等に変更があった際は、速やかにNOVA公式ホームページ内のMyRoom「登録情報の変更」からご自身で登録をご変更頂くか、お茶の間留学センターまでご連絡下さい。

### 第36条 規約と変更

当社は、生徒に事前の通知をすることなく本規約及び各運用規程ならびに料金を変更することがあります。変更後の本規約及び各運用規程も、生徒と当社との間の一切の關係に適用されます。但し、変更・改正内容に賛同頂けず、生徒様より解約の申し出があった場合、当社は解約手数料を頂かず、即刻、返金処理を行い、未受講分の代金を返金致します。

本手引きに記載のないものは、NOVA会員規約に準じます。

\*この規約に同意できない場合、新・お茶の間留学のご登録及びご利用をお控え下さい。

# 効果的にレッスンを受けて頂くための ワンポイント・アドバイス

●外国語会話を楽しく効果的に身につけて頂くため、レッスン中は以下の点にご留意下さい。

## Point A 恥ずかしがらずに積極的にレッスンに参加しましょう

レッスンではいろいろな話題を取り上げてコミュニケーションすることを目的としています。自分にとって興味のあることや、経験、意見などを、恥ずかしがらずにどんどん話すようにしましょう。

## Point B みんなの名前を確認しましょう

スムーズにコミュニケーションをとる為に、一緒にレッスンを受けている人たちの名前や特徴を確認しましょう。

## Point C ノートはいつも手元に準備しておきましょう

レッスン中にリスニング問題の答えなどをノートに書いて頂くことがあります。レッスンの際は必ずノートと筆記用具を手元に準備しておいて下さい。また、上達のために、新しく出てきた単語や文法などをノートに書き留めましょう。

## Point D 次に進む準備ができたなら随時知らせましょう

インストラクターが何かの作業(問題を解いて下さい等)を指示したとき、作業が終わったら「OK」など、必ず「声」に出して合図して下さい。レッスンをテンポ良く進めるためにも、自分が次に進む準備ができたなら、必ずみんなに知らせましょう。

## Point E インストラクターの指示に従いましょう

全てのレッスンは、会話力向上を最も効果的に進められるよう構成されています。レッスン中は、インストラクターの指示に従いましょう。

## Point F 外国語で話し続けましょう

母国語を使わない環境で生活することが外国語を習得する一番の近道です。NOVA のレッスンでは、外国に住み暮らすような環境を、できる限り再現するように構成されています。レッスン中はそのレッスンの言語以外を使わないように気をつけて下さい。

## Point G トラブルはすぐに知らせましょう

レッスン中に端末機、パソコン、タブレット端末に何らかのトラブルが発生した場合は、いち早く対処できるよう、すぐにインストラクターに知らせましょう(手で「×(バツ)とする等」。また、万が一、時刻通りにレッスンが開始されない場合は、すぐにテクニカルサポート(050-5577-2984)にお申し出下さい。

## Point H あなたが画面の中央にきれいに映るようにしましょう

レッスン開始までに、自分が画面の中央に位置するように、カメラを動かし調整しておいて下さい。一緒にレッスンを受けている人たちから、あなたの表情がよくわかり、コミュニケーションしやすくなります。